

**BUKU RANCANGAN PENGAJARAN
NAMA MATA KULIAH**

**SIDANG PROMOSI DOKTOR**

**oleh**

**Tim
MK SPESIAL JALUR KULIAH DAN RISET**

**Program Studi Doktor Ilmu Geografi
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam**

**Universitas Indonesia**

**Depok, Desember 2024**

## **Informasi Umum**

|  |  |
| --- | --- |
| A picture containing drawing  Description automatically generated | UNIVERSITAS INDONESIA[NAMA FAKULTAS][NAMA PROGRAM STUDI] |
| Tanggal penyusunan:  |
| **Mata Kuliah (MK)**  | Sidang Promosi | **MK yang menjadi prasyarat** | **Menjadi prasyarat untuk MK** | **Integrasi Antar MK** |
| **Kode** | SCGE900014 | Ujian Hasil Riset dan Publikasi Internasional  | - | - |
| **Rumpun MK (RMK)** | Saintek |
| **Bobot (SKS)** | 12 | **Dosen Pengembang BRP** | **Koordinator RMK** | **Ketua Prodi** |
| **Semester** | 6 | (Tanda tangan) | (Jika ada)(Tanda tangan) | (Tanda tangan) |
| **Dosen Pengampu** | MK SPESIAL |
| **Deskripsi Mata Kuliah** | Mata Kuliah Disertasi dan Sidang Promosi adalah mata kuliah wajib untuk mahasiswa yang mengambil jalur kuliah riset dan jalur riset. Mata kuliah ini dilakukan sebagai laporan dan pertanggungjawaban terhadap proses pelaksanaan riset tahap akhir dengan capaian akhir 100% dari target yang ditetapkan dalam proposal riset. Mahasiswa akan mempresentasikan hasil risetnya dihadapan para pembimbing, penguji dan khalayak umum sebagai pertanggungjawaban hasil risetnya. |
| **Tautan Kelas Daring** | Tautan kelas pada EMAS UI |
|  |
| CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) yang dibebankan kepada MK  |
| CPL5 | Mampu mengimprovisasi model keruangan kompleks untuk penyelesaian permasalahan spesifik sumber daya kehidupan dengan memenuhi tanggung jawab ilmiah. |
| CPL6 | Mampu membangun pendapat dan kesimpulan ilmiah spesifik atas permasalahan sumber daya kehidupan berdasarkan model keruangan kompleks. |
| CPL7 | Mampu membuktikan kemuliaan akhlak, kepercayaan diri, kematangan beradaptasi, dan kedewasaan bertoleransi dalam mengembangkan manfaat keilmuan dan praktis disiplin geografi sesuai etika ilmiah, profesi, dan lingkungan. |
| CPL8 | Mampu mempertajam manfaat penerapan disiplin geografi sebagai solusi kreatif, inovatif, dan kritis atas permasalahan kompleks sumber daya kehidupan. |
| Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)  |
| CPMK1  | Mahasiswa mampu menyempurnakan dokumen disertasi akhir berdasarkan revisi dan temuan terbaru untuk siap dipresentasikan pada sidang promosi doktor. |
| CPMK2 | Mahasiswa mampu mempertahankan disertasi dengan argumentasi ilmiah yang logis, berbasis data, dan sesuai etika akademik. |
| Sub-CPMK  |
| Sub-CPMK1 | Menyempurnakan dokumen disertasi akhir dengan revisi yang sesuai. |
| Sub-CPMK2 | Mengembangkan argumen berbasis teori, data, dan temuan penelitian. |
| Sub-CPMK3 | Mempersiapkan presentasi ilmiah untuk sidang promosi doktor. |
| Sub-CPMK4 | Mempresentasikan dan mempertahankan disertasi dalam sidang promosi doktor |
| **Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK** |
| **Berisi pemetaan korelasi setiap Sub-CPMK dengan CPMK yang ada. Pemetaan dibawah HANYA CONTOH** |
|  | **Sub-CPMK1** | **Sub-CPMK2** | **Sub-CPMK3** | **Sub-CPMK4** | **Sub-CPMK5** | **Sub-CPMK6** |
| **CPMK1**  |  |  |  |  |  | √ |
| **CPMK2** | √ |  | √ |  |  |  |
| **CPMK3** |  |  |  |  |  | √ |
| **CPMK4** |  | √ |  | √ | √ | √ |
|  |
| **Bahan Kajian:** **Materi pembelajaran** | 1. Penulisan dokumen disertasi: pendahuluan, tinjauan pustaka, dan metodologi.
2. Teknik integrasi masukan dari pembimbing ke dalam dokumen disertasi.
3. Pengembangan argumen berbasis data dan teori.
4. Teknik presentasi ilmiah dalam ujian disertasi.
 |
| **Daftar Pustaka****[tautan materi/buku jika tersedia *online*]** | **Wajib:** 1. SK Rektor UI No. 2143 tahun 2017 tentang Pedoman Teknis Penulisan Tugas Akhir Mahasiswa Universitas Indonesia
2. *On Being a Scientist: A Guide to Responsible Conduct in Research*, Third Edition, National Academy of Sciences, USA, 2009.
3. Pedoman Publikasi Ilmiah, Lukman, Suminar Setiadi Ahmadi, Wasmen Manalu, Deden Sumirat Hidayat, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan, 2017.
4. Philiph E.M and Pugh, D.S. (2005). *How get to Ph.D* (Fourth Edition). Open University Press, Glasgow.
5. Creswell, J.W. (2014). *Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches*. Sage Publications.
6. Swales, J.M., & Feak, C.B. (2012). *Academic Writing for Graduate Students: Essential Tasks and Skills*. University of Michigan Press.
7. Day, R.A., & Gastel, B. (2016). *How to Write and Publish a Scientific Paper*. Cambridge University Press.
 |

\*)

## **Rencana Pembelajaran**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Minggu ke- atau Topik** |  **Sub-CPMK** | **Penilaian** | **Metode Pembelajaran\*;****Pengalaman Belajar dalam moda Asinkron dan Sinkron (O – L – U)\*\*****[Estimasi Waktu]** | **Materi Pembelajaran****[Rujukan]** | **Bobot Penerapan (%)** |
| **Indikator**  | **Teknik dan Kriteria** |
| 1-2 | Menyempurnakan dokumen disertasi akhir. | Dokumen disertasi akhir yang direvisi sesuai masukan. | Rubrik penilaian dokumen revisi. | **Daring *(Online)*** | **Luring *(Offline)*** | Teknik revisi disertasi. [Panduan universitas] | 30 |
| **Orientasi:** Diskusi revisi dokumen. **Latihan:** Penyempurnaan dokumen. **Umpan Balik:** Review dosen dan pembimbing.  |  |
| 3-6 | Mengembangkan argumen berbasis teori dan data. | Argumen logis, berbasis teori dan data penelitian. | Rubrik pengembangan argumen ilmiah. | **Orientasi:** Teknik pengembangan argumen. **Latihan:** Diskusi penguatan argumen. **Umpan Balik:** Evaluasi dan ulasan dosen. |  | Pengembangan argumen. [Swales & Feak, 2012] | 25 |
| 7-10 | Menyusun presentasi untuk sidang promosi doktor. | Presentasi yang sistematis dan komprehensif. | Rubrik penilaian presentasi. | **Orientasi:** Simulasi pembuatan presentasi. **Latihan:** Penyusunan presentasi. **Umpan Balik:** Diskusi kelas dan evaluasi dosen. |  | Teknik presentasi ilmiah. [Day & Gastel, 2016] | 25 |
| 11-14 | Mempresentasikan dan mempertahankan disertasi. | Presentasi profesional dan argumentatif dalam sidang promosi doktor. | Rubrik penilaian presentasi sidang. | **Orientasi:** Simulasi sidang promosi. **Latihan:** Presentasi dan diskusi. **Umpan Balik:** Evaluasi dosen, pembimbing, dan teman sebaya. |  | Teknik komunikasi ilmiah. [Panduan universitas] | 20 |

\* **Metode pembelajaran dapat berupa:** diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

**\*\* Pengalaman Belajar (O – L – U) –** Pengalaman belajar bisa berisi uraian kegiatan dalam format O-L-U, yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa secara luring untuk pencapaian subCPMK. Tiap pengalaman belajar diawali dengan orientasi, lalu diikuti dengan latihan, dan diakhiri dengan umpan balik.

**Orientasi (O)** merupakan tahap pembelajaran yang dilakukan di awal untuk tiap sub CPMK.

**Latihan (L)** diisi dengan uraian kegiatan berpusat pada siswa atau *student-centered learning* (SCL) yang dilakukan oleh mahasiswa.

**Umpan Balik (U)** diisi dengan uraian kegiatan pemberian umpan balik yang dilakukan oleh dosen. Misalkan klarifikasi pembelajar dari diskusi yang dilakukan.

Lajur O-L-U dilengkapi dengan persentase atau waktu atau satuan hitungan yang menunjukkan berapa lama tiap tahap O-L-U dilakukan. Perhatikan bahwa persentase diberikan lebih besar pada L untuk menjamin pelaksanaan pembelajaran aktif.

Estimasi waktu belajar dapat digunakan untuk menghitung bobot sks mata kuliah, seperti pada tabel di bawah ini.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Bentuk dan kegiatan proses pembelajaran | Estimasi waktu (mnt/mg/smt) |
| 1 | Kuliah, response atau tutorial | Kegiatan proses belajar | 50 | 170 |
| Kegiatan penugasan terstruktur | 60 |
| Kegiatan mandiri | 60 |
| 2 | Seminar atau bentuk lain yang sejenis | Kegiatan proses belajar | 100 | 170 |
| Kegiatan mandiri | 70 |
| 3 | Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan, atau pengembangan, pelatihan militer. | 170 |
| Di luar program studi-merdeka belajar: pertukaran pelajar, magang/praktik kerja, kegiatan wirausaha, asistensi mengajar di satuan pendidikan, penelitian/riset di lembaga penelitian, studi/proyek independen, membangun desa/KKN tematik atau Proyek kemanusiaan. |

Tabel 3 Bentuk Pembelajaran Satu sks serta Kegiatan Proses dan Estimasi Waktu Pembelajaran

\*\* **Komunikasi** **Sinkronus dan Asinkronus** (Goodyear & , 2002)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Sinkronus**  | **Asinkronus**  | **Kekuatan**  | **Kelemahan**  |
| **Berbasis teks (*text-based*)** | Cth*. chatting*  | Cth. email, forum diskusi | Formalisasi pengetahuan, mudah dicari, ukuran data kecil | Membutuhkan waktu lama, sulit menangkap aspek praktis. |
| **Multimedia**  | Cth. *Live video* atau *audio conference* | Cth. *Video on-demand* (rekaman video perkuliahan) | Mampu mendemonstrasikan dan menunjukkan, menampilkan gestur, nada suara, informasi lebih kaya dan nyata, lebih mudah bicara daripada menulis | Sulit untuk dicari, ukuran data besar |
| **Kekuatan**  | Diskusi interaktif | Waktu lebih untuk berpikir dan berefleksi, penggunaan waktu yang fleksibel |  |  |
| **Kelemahan**  | Kurang waktu berpikir dan berefleksi, keharusan hadir pada waktu yang sama, kurangnya keterlibatan jika dilakukan oleh partisipan dalam jumlah besar | Lamban dan kurang efisien |  |  |

Tabel 4 Komunikasi sinkronus dan asinkronus

**Sinkron:** interaksi pembelajaran antara dosen dan mahasiswa dilakukan pada waktu yang bersamaan, menggunakan teknologi *audio* atau *video* *conference* atau *chatting*.

**Asinkron:** interaksi pembelajaran dilakukan secara fleksibel dan tidak harus dalam waktu yang sama, misalkan menggunakan forum diskusi atau belajar mandiri/penugasan mahasiswa.

## **Rancangan Tugas dan Latihan**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Minggu Ke/ Topik** | **Nama Tugas** | **Sub-CPMK** | **Penugasan** | **Ruang Lingkup** | **Cara Pengerjaan** | **Batas Waktu** | **Luaran Tugas yang Dihasilkan** |
| 1-2 | Penyempurnaan Dokumen | Sub-CPMK1 | Menyempurnakan dokumen disertasi sesuai revisi. | Menyempurnakan dokumen disertasi sesuai revisi. | Individu | Akhir minggu ke-2 | Dokumen revisi akhir disertasi |
| 3-6 | Pengembangan Argumen | Sub-CPMK2 | Menyusun argumen berbasis teori dan data. | Menyusun argumen berbasis teori dan data. | Individu | Akhir minggu ke-6 | Dokumen argumen ilmiah. |
| 7-10 | Penyusunan Presentasi | Sub-CPMK3 | Menyusun presentasi ilmiah untuk sidang promosi doktor | Menyusun presentasi ilmiah untuk sidang promosi doktor | Individu | Akhir minggu ke-10 | File presentasi sidang. |
| 11-14 | Simulasi dan Sidang Promosi | Sub-CPMK4 | Melakukan simulasi dan mengikuti sidang promosi doktor. | Melakukan simulasi dan mengikuti sidang promosi doktor. | Individu | Akhir minggu ke-14 | Hasil sidang promosi dan dokumen akhir disertasi. |

## **Kriteria Penilaian (Evaluasi Hasil Pembelajaran)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bentuk Evaluasi** | **Sub-CPMK** | **Instrumen Penilaian** | **Tagihan (bukti)** | **Bobot Penilaian (%)** |
| Penyempurnaan Dokumen | Sub-CPMK 1 | Dokumen revisi akhir disertasi |  | 30 |
| Pengembangan Argumen | Sub CPMK-2 | Argumen berbasis teori dan data |  | 25 |
| Penyusunan Presentasi | Sub-CPMK-3 | File presentasi ilmiah |  | 25 |
| Sidang Promosi Doktor | Sub-CPMK-4 | Presentasi dan diskusi |  | 20 |
| **Total** | **100** |

## **Rubrik Penilaian**

Rubrik ini digunakan sebagai pedoman untuk menilai atau memberi tingkatan dari hasil kinerja mahasiswa. Rubrik biasanya terdiri dari kriteria penilaian yang mencakup dimensi/aspek yang dinilai berdasarkan indikator capaian pembelajaran. Rubrik penilaian ini berguna untuk memperjelas dasar dan aspek penilaian sehingga mahasiswa dan dosen bisa berpedoman pada hal yang sama mengenai tuntutan kinerja yang diharapkan. Dosen dapat memilih jenis rubrik yang sesuai dengan asesmen yang diberikan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nilai Angka** | **Nilai Huruf** | **Bobot** |
| 85-100 | A | 4,00 |
| 80—<85 | A- | 3,70 |
| 75—<80 | B+ | 3,30 |
| 70—<75 | B | 3,00 |
| 65—<70 | B- | 2,70 |
| 60—<65 | C+ | 2,30 |
| 55—<60 | C | 2,00 |
| 40—<55 | D | 1,00 |
| <40 | E | 0,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriteria** | **Skor** | **Indikator** |
| Pendahuluan | 4 | Memuat: (1) latar belakang penyusunan laporan, (2) identfikasi masalah/analisis kesenjangan, (3) pertanyaan (4) tujuan, dan (5) mengutip referensi yang relevan dan terkini |
| 3 | Memuat tujuan dan 3 dari 4 butir lainnya |
| 2 | Memuat tujuan dan 2 dari 4 butir lainnya |
| 1 | Tidak memuat tujuan penyusunan laporan, ada salah satu atau lebih dari 4 butir lainnya |
| 0 | Tidak memuat tujuan dan 4 butir lainnya |
| Isi Substansi | 4 | Terstruktur & kohesif, melakukan telaah literatur secara komprehensif dan melakukan analisis kritis dengan lengkap |
| 3 | Terstruktur, melakukan telaah literatur secara komprehensif dan melakukan analisis kritis dengan lengkap |
| 2 | Kurang terstruktur, melakukan telaah literatur namun kurang komprehensif dan melakukan analisis kritis sederhana |
| 1 | Tidak terstruktur & kohesif, telaah literatur tidak komprehensif dan tidak mengandung analisis kritis |
| Kesimpulan | 4 | Terkait dengan pelaksanaan tugas dan ada saran untuk perbaikan penugasan berikutnya yang *feasible* |
| 3 | Terkait dengan pelaksanaan tugas dan ada saran untuk perbaikan penugasan berikutnya tetapi kurang *feasible* |
| 2 | Terkait dengan pelaksanaan tugas tetapi tidak ada saran |
| 1 | Tidak terkait dengan pelaksanaan tugas dan tidak ada saran |
| 4 | Laporan rapi dan menarik, dilengkapi cover dan foto/gambar |
| 3 | Laporan rapi dan menarik, dilengkapi cover atau foto/gambar |
| 2 | Laporan dilengkapi cover atau foto/gambar tetapi kurang rapi atau kurang menarik |
| 1 | Laporan kurang rapi dan kurang menarik, tidak dilengkapi cover dan foto/gambar |
| 4 | Mudah dipahami, pilihan kata tepat, dan ejaan semua benar |
| 3 | Mudah dipahami, pilihan kata tepat, beberapa ejaan salah |
| 2 | Kurang dapat dipahami, pilihan kata kurang tepat, dan beberapa ejaan salah |
| 1 | Tidak mudah dipahami, pilihan kata kurang tepat, dan banyak ejaan yang salah |

## **Lampiran**

**Bagan Alir Kompetensi:**

Bagan Alir Kompetensi adalah gambaran hubungan antar sub-CPMK yang telah dipetakan dalam satu semester untuk mencapai CPMK. Bagan ini merupakan hasil dari proses analisis pembelajaran.

*Contoh terlampir.*

**Peta Proses Pembelajaran**

Peta proses pembelajaran ini merupakan bentuk visualisasi atau gambaran singkat, tentang bagaimana proses pembelajaran selama 1 semester terjadi di setiap pertemuannya, metode pembelajaran dan asesmen apa yang akan dilakukan untuk mencapai setiap sub CPMK.

*Contoh terlampir.*

# **Daftar Pustaka**

Goodyear, P., & . (2002). Environments for Lifelong Learning: Ergonomics, Architecture and Educational Design. In J. M. Spector, & T. M. Anderson, *INTEGRATED AND HOLISTIC PERSPECTIVES ON LEARNING, INSTRUCTION AND TECHNOLOGY* (pp. 1-18). New York: Kluwer Academic Publishers.

Junaidi, A., Wulandari, D., Arifin, S., Soetanto, H., Kusumawardani, S. S., Wastuningsih, S. P., . . . Jobih. (2020). *PANDUAN PENYUSUNAN KURIKULUM PENDIDIKAN TINGGI DI ERA INDUSTRI 4.0 UNTUK MENDUKUNG MERDEKA BELAJAR-KAMPUS MERDEKA.* Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Menteri Pendidikan dan Kebudayaan. (2020). *Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 7 tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan dan Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.* Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Menteri Pendidikan dan Kebudayaan. (2020). *Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.* Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Rektor Universitas Indonesia. (2020). *Keputusan Rektor Universitas Indonesia No 1027 tentang Format Buku Rancangan Pengajaran Mata Kuliah di Universitas Indonesia.* Depok: Universitas Indonesia.